

وزارة التخطيط  
دائرة التعاون الدولي

تقرير مشاركة ورشة (متابعة مشاريع المانحين وفقا للمعايير الدولية)

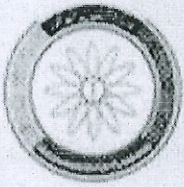
اولا : معلومات المشتركين

اسم المشترك	١. اطياف فاضل عويد ٢. هديل حقي اسماعيل ٣. علي عبد الامير صيهود
التحصيل الدراسي والاختصاص	١. بكالوريوس لغة تركية ٢. معهد سكرتارية ادارة اعمال ٣. ماجستير لغة انكليزية
العنوان الوظيفي	١. مترجم ٢. معاون مدير ٣. رئيس مترجمين
اسم الجهة الحكومية	دائرة التعاون الدولي
البريد الالكتروني	
رقم الهاتف	

ثانيا : معلومات البرنامج التدريبي

عنوان البرنامج	متابعة مشاريع المانحين وفقا للمعايير الدولية
طبيعة البرنامج التدريبي	نظري وعملي
البلد	العراق
الجهة الراعية	الوكالة الامريكية للتنمية USAID
الجهة المنظمة	برنامج الامم المتحدة الانمائي UNDP
مدة البرنامج	يومان
التاريخ	٢٠٢٣/١٠/٢٠-١٩
الجهات الحكومية المشاركة في البرنامج	وزارة التخطيط (مكتب الوزير- دائرة البرامج الاستثمارية الحكومية- الدائرة القانونية- دائرة التعاون الدولي)
البلدان المشاركة الاخرى	لا يوجد





## وزارة التخطيط دائرة التعاون الدولي

### ثالثا : محاور ومواضيع البرنامج التدريبي

#### • الجانب النظري

قام كلا من (السيد يوسف سعد) و (السيد ناصر عسراوي) بالقاء نبذة تعريفية عن الورشة توضح مهام دائرة التعاون الدولي ودورها الفعّال في المشاريع الممولة من الدول ووضع اسس شراكة واضحة بين العراق والمجتمع الدولي وتعزيز القدرات الفنية والمالية لموظفي دائرة التعاون الدولي لإدارة المنح والقروض بأنظمة مناسبة وتركزت الدورة على مبادئ الانفاق على الميزانية المعتمدة وتعديلات المنح والوثائق الكافية والشرعية والرصد والتقييم كما سلط الضوء على الموازنة بين انجاز القيمة المضافة والوفاء بالتزام مصدر التمويل. مع عرض انواع المساعدات التي يمكن الحصول عليها من المؤسسات الدولية (هبات و قروض) بالإضافة الى الدعم الفني والتقني و مساعدات انسانية او مساعدات اعادة الاعمار ويقدم بالعادة من قبل المنظمات الدولية ومن خلال هذه الورشة تم مناقشة عدة مواضيع وكالاتي:

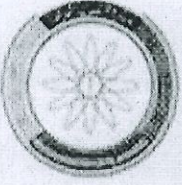
- مصادر تمويل المشاريع: قد نتأت من موارد الدولة والميزانية العامة او من جهات اخرى (منح او قروض).

- اساس ادارة المشروع: وتشمل عدة مراحل وكالاتي:

- ١- الاعداد.
- ٢- التخطيط
- ٣- التنفيذ
- ٤- الانتهاء
- ٥- التقييم

تناولت الورشة الاطار المنطقي: هو اداة لإدارة المشاريع / البرامج التي تستخدم عادة في مشاريع التنمية والمساعدات الدولية. ويرتبط ببعض مناهج ادارة المشاريع ، مثل نهج ادارة دورة المشروع (pdm) والذي غالبا ما تستخدمه منظمات مثل الامم المتحدة ووكالات التنمية المختلفة ويتكون من عدة مكونات:- الهدف العم (الغاية): وهو نتيجة واسعة وطويلة المدى تمثل التأثير المطلوب للمشروع .

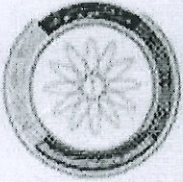




## وزارة التخطيط دائرة التعاون الدولي

- الاهداف المحددة: الاهداف المتوسطة المستوى التي تكون اكثر تحديدا وقابلة للقياس من الهدف العام وهي تصف النتائج المرجوة من المشروع وعادة ما تكون على اطار زمني متوسط.
- المخرجات: هي النتائج المباشرة والملموسة والفورية لأنشطة المشروع وهي تمثل ما سينتجه المشروع او يقدمه.
- الانشطة: هي الاجراءات والمهام التي سيقوم بها فريق المشروع لإنتاج المخرجات وغالبا ما توصف الانشطة بالتفصيل.
- المؤشرات: هي معايير محددة وقابلة للقياس تستخدم لتقييم التقدم والنجاح في تحقيق الاهداف والمخرجات كما انها تساعد في قياس وتقييم اداء المشروع.
- وسائل التحقق: وهذا يوضح كيف سيقوم فريق المشروع بجمع البيانات والادلة لقياس المؤشرات وتقييم التقدم.
- الافتراضات: هي عوامل او ظروف خارجية خارجة عن سيطرة المشروع ولكنها قد تؤثر على نجاحه.
- كما تم توضيح ميثاق المشروع وكالاتي :
  - خط الاساس للمشروع
  - توفير الفهم المشترك
  - العمل كعقد (حيث يجعل جميع المشاركين مسؤولين عن ادوارهم والمسؤوليات).
- تم عرض متطلبات كل مرحلة من اجراءات ومنهجيات محددة وما تتطلبه من مراقبة وتحكم كونها تستمر طول دورة حياة المشروع وكالاتي:
  - الاعداد
  - التخطيط
  - التنفيذ
  - التقييم
  - الاقفال





## وزارة التخطيط دائرة التعاون الدولي

مع العرض تم التطرق الى (ادارة المخاطر) المحتملة وتأثيرها (عدم توافر خبرات كافية، عدم وجود الدعم من المانحين بالإضافة الى التغييرات الادارية وانعكاسها).

### • الجانب العملي:

تم تقسيم المتدربين الى (٤) فرق عمل وقام كل فريق بأعداد جداول وعرضها على اللوحة ومناقشتها مع المدربين وكانت المواضيع كالآتي:

- تعزيز جودة التعليم في المنطقة نائية.

- قيام وزارة الزراعة بتنفيذ مشروع دعم صغار منتجي التمور الممول من الصندوق الدولي للتنمية الزراعية.

- مصفوفة الصلاحيات.

- تمارين متنوعة (مصفوفة المسؤوليات الداخلية/ اصحاب المصلحة وخطة التواصل والتقارير ونموذج تحليل المقترحات/ الحلول ومصفوفة المسؤوليات/ خطة ادارة الشركاء).

### رابعاً: التجارب المستفادة:

- من خلال هذه الورشة لاحظنا الدور الفعال لدانرتنا في تقديم الدعم الفني واللوجستي في متابعة المشاريع وتنفيذها عبر التنسيق مع الجهات الحكومية المستفيدة وموائمتها مع الاستراتيجيات والخطط الوطنية وتنفيذ خطط سليمة للرصد والتقييم لإدارة المنح والقروض.

### سادساً: تقييم البرنامج التدريبي:

- كان البرنامج على درجة عالية من الدقة والوضوح واسلوب جيد جدا والمتمثل بفريق الخبراء والجهة المنظمة (برنامج الامم المتحدة الانماني UNDP) مع تعريفنا التام بمهام دائرة التعاون الدولي.